基金岗位职责

一、职位：副总经理（分管基金业务）

（一）岗位职责：

1.主导产业发展基金相关工作，熟悉金融市场政策，负责起草、修改和完善投资管理相关制度和工作流程；

2.制定并实施公司投资与发展计划，对拟投资项目进行相关资料收集、项目尽职调查，撰写项目尽调报告和投资建议书，参与公司商务谈判等工作；

3.组织落实基金投资项目，协助开展投资项目的投后管理、投资退出等工作；

4.定期对业务进行分析，对投资合作项目及时跟踪调研分析；

5.协助开展招商引资工作；

6.收集、整理、分析与公司业务发展有关的政策、动态、趋势等，为公司决策提供信息支持;

7.完成公司交办的其他工作。

（二）岗位任职要求：

1.全日制本科学历，985本科或硕士研究生学历、具有理工科复合背景者优先；

2.40周岁以下，条件优秀者可放宽至45周岁以下；

3.具有基金从业资格或证券从业资格；

4.拥有CPA、CFA、FRM、CIIA等证书者优先；

5.有3年以上基金或证券工作经验；

6.具备强烈的责任感、良好的沟通表达能力和团队合作精神。

（三）待遇：基本工资加年终考核部分，年薪25万。

二、职位：基金业务专员

（一）岗位职责：

1.协助开展产业发展基金相关工作，定期对业务进行分析，对投资合作项目及时跟踪调研分析；

2.对拟投资项目进行相关资料收集、项目尽职调查，撰写项目尽调报告和投资建议书，参与公司商务谈判等工作；

3.做好基金管理与项目信息维护，完成电子版与纸质版资料归档，并定期向管委会报送相关信息；

4.协助开展招商引资工作；

5.收集、整理、分析与公司业务发展有关的政策、动态、趋势等，为公司决策提供信息支持;

6.完成公司交办的其他工作。

（二）岗位任职要求：

1.全日制本科学历，211本科学历、具有理工科复合背景者优先；

2.30周岁以下；

3.具有基金从业资格、证券从业资格；

4.有2年以上本岗位工作经验；

5.熟练使用办公软件，具有较强的文字处理能力；

6.具备强烈的责任感、良好的沟通表达能力和团队合作精神。

（三）待遇：基本工资加年终考核部分，年薪12万元。